

# Afdeling 38

## Referat fra bestyrelsesmøde (3)

02-03-2020

Til stede: Lis Stolberg, Lars Bo Thorup, Bianca Lass

Næste møde: Mandag 8. juni kl. 18.30

### 1. Valg af referent

Bianca Lass.

### 2. Godkendelse af sidste referat

Godkendt.

### 3. Nyt fra formanden

Bianca og Lis har lørdag den 25. januar deltaget i kursus for afdelingsbestyrelser på Business College Syd. Kurset blev denne gang afholdt sammen med B42 og NAB. Der var workshops omkring klageprocedurer, fraflyttersyn, råderetten samt tildelingsregler.

Et godt og informativt kursus.

### 4. Indkomne forslag fra beboerne

Formanden har modtaget henvendelse fra en beboer, der oplever hækplanter, som er blevet afklippet. Formanden har tillige konstateret, at der også er flere afklippede hækplanter langs det grønne bælte mod vest.

Inspektøraftdelingen har efter anmodning fra formanden forespurgt HedeDanmark, om de har afklippet hækplanter i forbindelse med omplantning. Britta fra HedeDanmark har dog benægtet dette. Status på hækplanter skal med på forårets markvandring med inspektørkontoret.

### 5. Regnskab

Udskiftning af hækplanter har kostet afdelingen knap kr. 21.000 på driftsregnskabet for 2019. Bestyrelsen er forundret over, at inspektørkontoret ikke har udvist rettidig omhu i forbindelse med byggeriet og i stedet ventet med at plante alle hækplanter til efteråret 2019.

Oprydning af kælder og gildesal samt bortkørsel af affald fra disse er posteret på 2019 driftsregnskabet.

Bestyrelsen afventer det endelige regnskab for 2019.

### 6. Gammelt vaskeri + depotrum

Bestyrelsen vil på næste afdelingsmøde stille forslag om at anvende det gamle vaskeri til opbevaring af barnevogne/klapvogne.

Rummet ved siden af vaskeriet vil i stedet foreslås at anvende som depotrum/opbevaringsrum for gildesalen. Det er bestyrelsens håb, at der med tiden vil kunne indkøbes nyt køleskab og/eller fryseskab til gildesalen.

Beboere opfordres fortsat til at komme med alternative forslag til anvendelse af

disse 2 rum.

#### **7. Affaldsbeholder til haveaffald**

Formanden får en pris fra inspektørkontoret på en affaldsbeholder til haveaffald.

#### **8. Gildesal**

Bestyrelsen har fundet og indkøbt 20 stk. stole hos Kirkens Korshær til et beløb på kr. 900. Der mangler stadig borde til både opdækning og evt. buffet.

Bestyrelsen hører gerne fra beboere, som har kendskab til salg af brugte borde til billige penge. Gerne gamle skoleborde, som er stabile og holdbare.

#### **Emner til markvandring.**

Døre til de 2 cykelskure mod syd.

Hækplanter.

Træer ved parkeringspladsen.

Optegning af gule streger på parkeringspladsen.

Gangsti ind til Gildesal.

Der ønskes gennemgang fra morgenstunden af, således bestyrelsesmedlemmer kan komme på job efterfølgende.

#### **9. Siden sidst**

##### **a) Oversigtskort / skilte**

Stort oversigtskort er nu opsat på græsarealet ved den sydlige indgang. Der er også opsat små skilte med husnumre 3 steder i bebyggelsen. Udgiften til disse skilte er bogført i både 2019 driftsbudget og 2020 driftsbudget.

##### **b) Riste**

Der er nu placeret riste ved indgangen til gæsteværelset, det gamle vaskeri samt depotrummet.

##### **C) 1-års gennemgang af afdelingen**

Iflg. mailkorrespondance med inspektøraftdelingen (Jesper) har han endnu ikke modtaget rapporten, denne kommer automatisk fra Byggeskadefonden. Om der kommer yderligere omkostninger, må tiden vise, men som udgangspunkt skal der evt. ske reklamation til de udførende firmaer.

Formanden har spurgt konkret ind til rørføringen fra badeværelsesudsugning til taghætter. Vi afventer modtagelsen af rapporten.

#### **10. Opfølgning**

##### **a) Optegning parkeringsplads**

Der er indkommet tilbud fra HedeDanmark på lægning af ca. 5 m<sup>2</sup> fliser samt plantning af høje hækplaner ved gavlenden ved nummer 43b. Tilbuddet lyder på ca. 21.000 kr., hvilket afdelingen ikke har den fornødne økonomi til at realisere.

Bestyrelsen undrer sig samtidigt over beløbets størrelse. Bestyrelsen arbejder videre med alternativ mulighed.

De med hvidt optegnende sten på p-pladsen er allerede begyndt at krakelere. Iflg. mailkorrespondance med inspektørkontoret (Jesper) er der reklameret over dette, og arbejdet vil blive lavet om her i foråret, når vejret tillader det. Udgiften på knap kr. 1200 kr. er posteret på driftsbudgettet for 2019.

### **B) Affaldsrum**

Bestyrelsen opfordrer fortsat beboerne til større opmærksomhed omkring affaldssortering.

Der må IKKE henstilles storskrald og der opfordres til, at beboerne selv bortkører meget store papkasser/flyttekasser til genbrugspladsen. Papcontainer tømmes kun hver 14. dag, og der er ikke kalkuleret med meget store papkasser/flyttekasser i denne.

Hver ekstra tømning fra forsyningens side og hver ekstra kørsel til genbrugspladsen fra ejendomsfunktionærens side har betydning for afdelingens driftsregnskab og kan fremadrettet påvirke huslejen i negativ retning.

### **C) Maling af træstolper**

Der planlægges afrensning og/eller maling af alle træstolper foråret 2020.

Bestyrelsen opfordrer fortsat hver klynge til at melde ind på opgaven ved henvendelse til Lars Bo i nr. 43b eller via mail [lars-bo@stofanet.dk](mailto:lars-bo@stofanet.dk).

Der udfærdiges seddel til alle beboere (LBT).

## **11. Evt.**

### **a) Husdyr**

Der er kommet flere henvendelser omkring husdyr.

I henhold til ordensregler vedtaget på afdelingsmødet er det kun tilladt at holde 1 husdyr i form af 1 hund eller 1 indekat. Henvendelser vedr. overtrædelser af ordensreglementet skal ske til administrationen.

### **b) Forespørgsel til inspektørkontoret**

Der rettes forespørgsel til inspektørkontoret vedr. oplysning om sprøjtning af ukrudt på p-pladsen. Der er observeret, at der sprøjtes tæt på hækken.

Der forespørges samtidig om grunder til stolper samt tidspunkt for maling af de nye stolper (2020 eller 2021)

### **C) Rist ved gildesalen**

Ejendomsfunktionæren forespørges om yderligere riste til glasudgangen ved gildesalen.