

## Referat fra bestyrelsesmøde onsdag den 11. december 2024 kl. 09.30 hos formanden.

I mødet deltog.: Anette Matzon, Torben Matzon, Ole Strøm og suppleant Jette Schultz

Dagsorden.	Beslutning:
<b>1.</b> Godkendelse af referat fra bestyrelsesmødet den 8.oktober 2024.	Godkendt
<b>2.</b> Ajourføring af opgaveliste på udestående opgaver fra markvandringen 2024.	Gennemgået og ajourført. Opfølgning og møde om enkelte projektopgaver aftales med SØBO
<b>3.</b> Registrering af hvor de grønne hegn er placeret.	Anette udarbejder en oversigt over beboere med grønt hegn.
<b>4.</b> Revidering / ajourføring af afdelingens Ordensregler til fremlæggelse og beslutning på afdelingsmødet i september 2025	De gældende Ordensregler godkendt i 2022 rettes til med tilføjelser. Behandles på næste bestyrelsesmøde.
<b>5.</b> Der påtænkes et interview med afdelingens ældste beboer, i anledning af, hendes 100-års fødselsdag.	Beboeren har godkendt et udfærdiget interview til Søbo Nyt.
<b>6.</b> Sammen med en beboer har formanden gennemgået hvilke Potentielle som er gået ud. ifm. oversvømmelse og beskæring af disse i 2023.	To beboer i afd. 29 har stået for at plante 175 portentilla, hvor de gamle var gået ud. En lidt større opgave. Bestyrelsen takker for indsatsen.
<b>7.</b> Bestyrelsen har afholdt møde med Inspektør Jesper B. Schmidt mhp. køreplan for arbejdets udførsel etc. jf. beslutning på afdelingsmødet den 5.september 2024.	To lejligheder er prøvefugtet med Illmod bånd. Opgaven er ikke udført på tilfredsstillende vis., Det er ikke muligt på den baggrund at tilvejebringe en ny tilbudspris. Bestyrelsen ønsker et møde med forretningsfører og inspektøraftdelingen om nuværende og kommende større projekter i afd.29
<b>8</b> Den 10.oktober 2024 blev der afholdt kursus for nyvalgte bestyrelsesmedlemmer, orientering ved Torben Matzon.	Kurset var udmærket og gav indblik i organisationen og bestyrelsesarbejdet.
<b>9.</b> Tagrenderne undersøgt med drone hhv. den 5. oktober 2024 og den.14. oktober 2024. Dokumenteret med billeder af tagrenderne	Overgives til Søbo til videre foranstaltning og indarbejdelse i budget og langtidspanen. Tema på møde i Søbo.

<b>10.</b> Indkøb af tre juletræer til opsætning i afdelingen	Juletræerne er sat op med lys
<b>11.</b> Opsigelse af vedligeholdelse kontrakt dateret den 28. november 2024 med HD/Dalgas	Kontrakten med HD/Dalgas er opsagt. Der er kontakt til andre udbydere mhp indgåelse af ny aftale.
<b>12.</b> Referat ekstraordinært repræsentantskabsmøde den 25. november 2024, afholdt på Scandic	Taget til efterretning. Kommentar: Tre gode underbyggede begrundelser for ændringer eller tiltage er bedre end en masse papir og uklare argumenter.
<b>13.</b> Søbo Nyt udkommer denne gang digitalt.	Søbo Nyt er den 10/12 lagt ud på Søbo's hjemmeside og kan læses der. Der informeres om dette via Facebookgruppen og i Infoskabet ved gæstehuset.
<b>14.</b> Iflg. Søbo Nyt Din gårdmand får nye telefontider.	Ejendomsfunktionærernes telefontid: Pr. 1. januar 2025 indføres der nye telefontider til alle ejendomsfunktionærer. Nye telefontider er følgende: Man-fredag kl. 7.00-8.00 samt tillige 12.00-13.00 (bortset fra fredag) Derudover er du altid velkommen til at kontakte din gårdmand via e-mail om det som skal udbedres og evt. gerne med et foto. Der informeres om dette via Facebookgruppen og i Infoskabet ved gæstehuset.
<b>15.</b> Evt. Den nye ejendomsvurdering og ejendomsskat i afd. 29.	Ole undersøger forholdet.

Med venlig hilsen.

Anette Matzon